



COMUNE DI DONORI

Città Metropolitana di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 2 Del 09-01-2026	APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000).
----------------------------------	--

L'anno duemilaventisei il giorno nove del mese di gennaio alle ore 13:24 in Donori nella sede Comunale si è adunata la Giunta Comunale in modalità mista per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Sono intervenuti i Signori:

Meloni Maurizio	Sindaco	Presente
Melis Salvatore	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Aresu Luca	Assessore	Presente in videoconferenza
Sedda Stefano	Assessore	Presente
Pantaleo Angela	Assessore	Presente in videoconferenza

e risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Presiede l'adunanza il Sig. Meloni Maurizio, in qualità di Sindaco, dando atto che i partecipanti sono stati individuati con certezza, ognuno dei partecipanti può seguire la discussione e intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, ai sensi della deliberazione G.C. n. 23 del 31.03.2022.

Partecipa il Segretario Comunale Dessim' Elena il quale provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 29/09/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

- che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;
- che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D. lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo cui il modello organizzativo dell'Ente è articolato nelle seguenti strutture apicali:

- Area amministrativa;
- Area Finanziaria;
- Area tecnica

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTI i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati nominati i Responsabili delle aree titolari di incarico di Elevata Qualificazione:

AREA	NOMINATIVO
Servizio Amministrativo	Dott.ssa Marcella Matta n. 3 del 18/04/2025
Servizio Finanziario	Rag. Cinzia Cardia n. 9 del 0/07/2024
Servizio Tecnica	Ing. Stefano Monni n. 2 del 18/04/2025

DATO ATTO che ai sensi dei limiti di spesa di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017, il budget complessivamente stanziato, per remunerare le elevate qualificazioni ammonta complessivamente a € 54.654,04 da ripartire secondo quanto previsto nel CCDI aziendale e dal vigente sistema per la misurazione e valutazione della performance;

VISTO l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, il quale prevede che:

Articolo 169 (Piano esecutivo di gestione).

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. *[Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.]*

PRESO ATTO che con la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.", è stata decretata la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;

RILEVATO che l'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

RILEVATO pertanto, che gli Enti Locali dovranno approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro 20 giorni dall'adozione del bilancio di previsione finanziario ed il Piano Integrato di Attività e organizzazione (cd. PIAO) entro 30 giorni;

RICORDATO che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

RITENUTO comunque opportuno, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario, di cui all'art. 157, comma 1-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESO che il Documento Unico di Programmazione (DUPS) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO che a partire dall'anno 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili

della realizzazione degli obiettivi di gestione, gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento, le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario, nonché le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali, All. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che:

- la proposta di Piano esecutivo di gestione (PEG) è stata redatta conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Documento Unico di Programmazione Semplificato e nel Bilancio di previsione e costituisce documento di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente;
- ai responsabili delle Unità organizzative vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa, al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale e amministrativa dell'ente;
- la traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG verrà operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del D.Lgs. n. 267/2000, tramite il Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance (PDO/PDP) da assegnarsi con successivo separato atto confluente nel PIAO 2026/2028;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e che sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

ACQUISITI sulla proposta della presente delibera i pareri favorevoli di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/2000, espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Amministrativo, Finanziario e Tecnico in merito alla regolarità tecnica e Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Con votazione favorevole unanime, resa in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2026/2028 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUPS e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026/2028 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;

- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, incaricati di elevate qualificazioni, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

DI DARE ATTO che ai sensi dei limiti di spesa di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017, il budget complessivamente stanziato, per remunerare le elevate qualificazioni ammonta complessivamente a € 54.654,04 da ripartire secondo quanto previsto nel CCDI aziendale e dal vigente sistema per la misurazione e valutazione della performance;

DI PROVVEDERE con successivo e separato atto all'assegnazione del Piano degli Obiettivi di Performance (PDO/PDP) per l'anno 2026, confluente nel PIAO 206/2028;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi comunali, titolari di posizione organizzativa;

Successivamente, con votazione favorevole unanime, resa in forma palese;

DELIBERA

DI DICHIARARE, stante l'urgenza di procedere in merito, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

09-01-2026

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
Cinzia Cardia

Parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

09-01-2026

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
Cinzia Cardia

Il presente processo verbale viene sottoscritto come segue:

IL Sindaco
Maurizio Meloni

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dessi' Elena

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dessi' Elena

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).