



COMUNE DI DONORI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Amministrativa

Determinazione n. 10 del 26-01-2026

Oggetto: Liquidazione al personale delle spettanze dovute per lo svolgimento delle operazioni relative al censimento permanente della popolazione 2024

L'anno duemilaventisei addì ventisei del mese di gennaio,

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visti:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/2011;
- l'art. 109, comma 2, D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;

Attesa la propria competenza attribuita con Decreto Sindacale n. n. 7 del 18.04.2024;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 26.09.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 23/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 23.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 09/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. 267/200);

Dato atto che:

- in relazione al presente provvedimento, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6-bis della legge n. 241/90, dall'art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'ente;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione C.C. n. 1 del 23.01.2013;

Vista la circolare ISTAT prot. 0520523/24 del 01/03/2024 acquisita con nostro protocollo n. 1885 del 5 marzo 2024, avente ad oggetto “Circolare n.1b – Avvio attività preparatorie al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: rilevazione da lista (IST-02494)” con la quale l'ISTAT ha dato avvio alle attività preparatorie e operazioni per l'organizzazione e gestione del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2024 e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) con la quale il Comune di Donori è stato chiamato ad effettuare la rilevazione statistica di cui al Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2024 approvato dal Consiglio dell'ISTAT con deliberazione n° 4/22 del 22 marzo 2022

Vista la Determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa n. 145 del 27.08.2024 “Censimento permanente della popolazione 2024. Costituzione Ufficio Comunale di censimento in forma autonoma. Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario”;

Considerato che il Comune di Donori ha portato a conclusione, entro i termini previsti dalla Circolare ISTAT n. 1b di cui sopra, tutti gli adempimenti dovuti e proceduto alla chiusura delle operazioni;

Rilevato che il Comune provvede agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento permanente con il contributo ISTAT e che, come individuato nel Piano Generale di Censimento, sono previste due tipologie di contributi: un contributo fisso e un contributo variabile dettagliato per singola attività di rilevazione;

Preso atto che l'ISTAT ha comunicato che è stato disposto in favore del Comune di Donori l'accreditamento:

- di € 657,00 a titolo di contributo fisso per il censimento anno 2024 per rilevazione areale e da lista (atto di accertamento di entrata n. 168 del 27.09.2024)
- di € 1.956,00 a titolo di saldo contributo variabile per il censimento anno 2024 per rilevazione areale e da lista (atto di accertamento di entrata n. 75 del 16.05.2025);

Richiamate le deliberazioni Giunta Comunale:

- n. 24 del 13.03.2025 “Contrattazione Decentrata Integrativa 2024. Destinazione risorse aggiuntive al fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2025

- n. 84 del 03.11.2025: “Rettifica delibera di G.C. n. 24 del 13/03/2025 avente ad oggetto “Contrattazione decentrata integrativa parte economica 2024. Destinazione risorse aggiuntive al fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l’anno 2025”;

Richiamato il contratto collettivo decentrato del personale non dirigente per l’annualità 2025, sottoscritto in data 29.12.2025, per il quale il revisore dei conti ha attestato la compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio;

Considerato che il suddetto contratto è stato sottoposto alla verifica degli organi competenti i quali non hanno espresso alcuna obiezione in merito;

Rilevato che le operazioni di Censimento 2024 si sono svolte in due fasi:

- attività preliminari alle operazioni sul campo, eseguite da n. due Coordinatori dell’UCC, attività che hanno consentito il corretto svolgimento delle operazioni censuarie dell’UCC a far data dal 07.10.2024 (data di riferimento del Censimento);
- attività sul campo di raccolta dati per la rilevazione areale e da lista a partire dal 07.10.2024 e sino alla chiusura delle operazioni censuarie eseguite dai due componenti di staff – Coordinatori e da due operatori di back office - Rilevatori;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione del contributo erogato dall’ISTAT, della somma complessiva di € 2.613,00 (comprensiva di CPDEL e IRAP) spettante gli operatori che hanno svolto le suddette operazioni, così come risulta dall’allegato A) facente parte integrante del presente provvedimento;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste alla Missione 99, Programma 1 Cap. 50037 articolo 7 rubricato “spese per funzionamento ufficio comunale censimento” del bilancio 2026 residui 2024 per € 657,00 e residui 2025 per € 1.956,00;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- la legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Di prendere atto della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare e pagare la somma complessiva di € 2.613,00 ripartita così come risulta dall’allegato A) facente parte integrante del presente provvedimento

Di dare atto che la spesa di € 2.613,00 trova copertura nel Capitolo di Bilancio seguente:

Progressivo	Esercizio	Cap./Art.	Importo	Impegno n.
1	2026	50037.7	€ 657,00	920-2024 Residui 2024
2	2026	50037.7	€ 1.956,00	1011-2025 residui 2025

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Di attestare che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147- bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di attestare inoltre che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/12 n. 174

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 comma 2, del DPR 62/2013;

Di inserire il presente atto nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Amministrativo dell'Ente, disponibile attraverso l'apparato informatico;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

Il Responsabile dell' Area
Marcella Matta

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA, AI SENSI DELL'ART. 147-BIS DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267

Donori, 26-01-2026

Il Responsabile dell' Area
Marcella Matta

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)