



COMUNE DI DONORI

Provincia di Cagliari

- Copia 76 -

Determinazione n. 76 del 07-04-2011

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E SVILUPPO TECNICO FINALIZZATO ALLA PROGETTAZIONE, SVILUPPO, REDAZIONE E STAMPA DEL PERIODICO DI RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE. CIG. 18547289F4.

L'anno duemilaundici addì sette del mese di aprile,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Settore Amministrativo

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 52, in data 29.12.2010, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 3 del 04.07.2008, modificato con successivi provvedimenti n. 7/2008 e n. 2/2009, con cui sono stati nominati i Responsabili di Servizio nonché attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli articoli riguardanti il finanziamento delle spese;

VISTA la legge 7 giugno 2000, N° 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni", che promuove le attività di informazione da parte della Pubblica Amministrazione e che tali informazioni devono essere in particolare finalizzate ad illustrare le attività delle istituzioni ed il loro funzionamento, promuovendo la conoscenza allargata e approfondita dei temi di rilevante interesse pubblico e sociale;

PREMESSO che:

- questa Amministrazione considera la funzione di informazione e comunicazione uno degli elementi strategici dell'Ente;

- l'Amministrazione Comunale intende realizzare l'obiettivo di cui sopra anche attraverso la redazione di un periodico di rendicontazione delle attività amministrative, strumento di forte impatto comunicativo, con il quale si intende portare a conoscenza della collettività, in forma semplice, diretta e trasparente, le modalità e le priorità di realizzazione degli intenti contenuti nel programma amministrativo;

CONSIDERATO che la progettazione grafica, la redazione e la stampa del periodico di rendicontazione delle attività amministrative, comporta il possesso di particolari requisiti tecnici, informatici e conoscenze non presenti nel personale dipendente dell'Ente;

CONSIDERATO che nel piano esecutivo di gestione per l'anno 2011, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 in data 02.02.2011, ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000, è stata stanziata la somma di € 3.780,00 nella Funzione 01 servizio 01 cap. 1106.8 per l'affidamento all'esterno di un servizio di assistenza e supporto tecnico finalizzato alla progettazione, sviluppo, redazione e stampa del periodico di rendicontazione;

VISTO l'articolo 125 (Lavori servizi e forniture in economia) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il vigente regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 34 del 25.11.2009, ed in particolare il disposto dell'articolo 14, comma 1, lett. a) che stabilisce che per importi inferiori a 20.000 euro l'affidamento possa essere effettuato previa acquisizione di almeno un preventivo-offerta in forma scritta e verifica da parte del Responsabile del procedimento della congruità dei prezzi;

DATO ATTO che il servizio che si intende acquisire rientra per tipologia ed importo nel disposto dell'art. 6, comma 1, lett. "k" del regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

RITENUTO procedere all'acquisizione mediante cottimo fiduciario previa ricerca di mercato informale, ai sensi dell'art. 14, comma 1), lettera a), del Regolamento per l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi, in quanto l'ammontare della spesa non supera l'importo di € 20.000,00, con l'esclusione dell'IVA;

DATO atto che a tal fine è stato contattato il Consorzio Innovazione Pubblica di Cagliari, specializzata nel settore, che ha presentato varie proposte economiche, e che quella che più soddisfa le esigenze dell'Amministrazione consiste nella predisposizione di N° 850 copie del periodico di Rendicontazione delle Attività Amministrative in formato A3 composto da 8 pagine, per un importo di € 3.150,00 (IVA esclusa);

ACCERTATA la congruità dei prezzi ai sensi degli artt. 7 e 89 del D. Lgs. 163/2006;

ATTESO che la spesa relativa al servizio sopraelencato trova copertura nei fondi del bilancio

corrente;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

DETERMINA

DI PRENDERE atto della premessa;

DI AFFIDARE al Consorzio Innovazione Pubblica di Cagliari il servizio di assistenza e sviluppo tecnico finalizzato alla progettazione, sviluppo, redazione e stampa del periodico di Rendicontazione delle Attività Amministrative, per un importo di €. 3.150,00 (IVA esclusa) per N° 850 copie in formato A3 di 8 pagine, nel rispetto del vigente Regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia;

DI IMPEGNARE a tal fine in favore del Consorzio Innovazione Pubblica di Cagliari la somma di € 3.780,00 (IVA inclusa);

DI IMPUTARE la somma di € 3.780,00 (IVA inclusa) al servizio 01.02 Organi istituzionali: Prestazione di servizi "Spese per redazione periodico di rendicontazione" Cap. 1106.8 del bilancio corrente.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESE EX ART. 153 COMMA 5 DEL D. LGS. N. 267 DEL 18.08.2000.-

Donori, li 07-04-2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Rag. ALESSANDRA PILLAI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio comunale in data 08-04-2011 per quindici giorni dal 08-04-2011 al 22-04-2011.

Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.-

Donori, li 08-04-2011

L'IMPIEGATO INCARICATO