



COMUNE DI DONORI

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 10 Del 19-02-2016	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) ANNI 2016/2018.
-------------------------------------	--

L'anno duemilasedici

il giorno diciannove

del mese di febbraio

alle ore 08:45

in Donori nella sede Comunale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza la Dott.ssa MELONI LUCIA, in qualità di Sindaco

Sono intervenuti i Signori:

MELONI LUCIA	Sindaco	P
SPADA TIZIANO	Vice Sindaco	P
CODA LUIGI	Assessore	A
BOI ALESSANDRA	Assessore	P

e risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MARGHERITA GALASSO la quale provvede alla redazione del presente verbale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) ANNI 2016/2018.

PREMESSO che:

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” ha introdotto una serie di strumenti per la prevenzione e la repressione del fenomeno corruttivo, ponendo le basi per un sistema organico su due livelli, quello “nazionale” e quello “decentrato”;
- il fenomeno che la L. 190/2012 intende contrastare, non riguarda solo condotte riconducibili al reato di corruzione e al complesso dei reati contro la pubblica amministrazione, ma coincide con la “*maladministration*”, intesa come assunzione di decisioni (di assetto di interessi a conclusione di procedimenti, di determinazioni di fasi interne a singoli procedimenti, di gestione di risorse pubbliche) devianti dalla cura dell’interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari;
- a livello nazionale, con delibera CIVIT (oggi ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 72 del 11.09.2013 è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, da ultimo modificato dalla determinazione n. 12 del 28.10.2015 dell’ANAC recante “*Aggiornamento per il 2015 del PNA (Piano Nazionale Anticorruzione) 2013-2016*”, che individua le strategie di prevenzione a livello nazionale e definisce gli indirizzi e le indicazioni da fornire alle pubbliche Amministrazioni per la omogenea elaborazione dei Piani Triennali di Prevenzione;
- a livello decentrato, ogni Amministrazione pubblica definisce un Piano triennale di prevenzione della corruzione, sulla base delle sopraccitate linee guida, che deve essere approvato annualmente dall’organo esecutivo, su proposta del Responsabile della Prevenzione della corruzione;
- il Piano costituisce lo strumento che individua e sviluppa le strategie prioritarie per la prevenzione ed il contrasto alla illegalità e alla corruzione in maniera coordinata con i suoi due principali allegati, ovvero il Codice di Comportamento ed il Programma triennale della trasparenza e dell’integrità, formando un complesso organico di norme finalizzate alla prevenzione delle illegalità nell’azione amministrativa ed alla diffusione di una cultura improntata sull’etica e sulla trasparenza amministrativa;
- la predisposizione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione rappresenta un adempimento prescritto dalla citata L. 190/2012 che all’art. 1, commi 8 e 9, illustra le esigenze indefettibili da perseguire attraverso lo stesso;

RILEVATO che:

- l’Anac, nella determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 di aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione, ha auspicato una più accurata disciplina del processo di formazione del PTPC che imponga una consapevole partecipazione degli organi di indirizzo ed una condivisione degli Obiettivi della lotta alla corruzione e delle misure organizzative necessarie, sia nella fase dell’individuazione, sia in quella dell’attuazione;
- L’Anac, nella determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015, per gli enti territoriali caratterizzati dalla presenza di due organi di indirizzo politico, ha suggerito l’approvazione da parte dell’assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC, confermando nella Giunta l’organo competente all’adozione, alla luce dello stretto collegamento tra il Piano e i documenti di Programmazione, salvo

DELIBERA DI GIUNTA n.10 del 19-02-2016 COMUNE DI DONORI

diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione del singolo Ente;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che ha ridefinito tutti gli obblighi di pubblicazione nonché le definizioni di trasparenza e di accesso civico, stabilendo altresì all'art. 10 i contenuti di massima del programma triennale per la trasparenza e l'integrità nonché l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, di dotarsi dello stesso;

CONSIDERATO che l'art. 43, comma 2, del citato D.Lgs. 33/2013 stabilisce che il Responsabile della trasparenza provveda all'aggiornamento annuale del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;

RICHIAMATI i Decreti del Sindaco nn. 2 e 3 del 25 gennaio 2016, con i quali il Segretario Comunale reggente, Dott.ssa Margherita Galasso, è stato nominato, rispettivamente, Responsabile per la prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza del Comune di Donori;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 26/01/2016 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza della pubblica amministrazione;

VISTO ED ESAMINATO il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, sulla base delle linee di indirizzo predisposte dal Consiglio e in sinergia con i responsabili dell'Ente.

DATO ATTO che, secondo le indicazioni fornite dall'ANAC e le linee guida formulate dal Consiglio comunale, all'interno del PTPC è stato inserito, come specifica sezione, il programma per la trasparenza e l'integrità (PTTI) per il triennio 2016/2018;

PRESO ATTO che in data 03/02/2016 mediante avviso pubblico, la stessa bozza è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Donori, per il coinvolgimento degli stakeholder, e con note prot. n. 519 e 520 del 03/02/2016, è stata altresì trasmessa tramite mail al Nucleo di valutazione, al RSU e alle OO.SS., con l'invito a presentare eventuali proposte ed osservazioni entro il termine del 15/02/2016;

PRESO ATTO che, entro i termini previsti, non è pervenuta alcuna osservazione;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione sulla proposta di piano;

INTESO, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2018 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO che fanno parte integrante e sostanziale del Piano per la prevenzione della corruzione:

DELIBERA DI GIUNTA n.10 del 19-02-2016 COMUNE DI DONORI

- il Codice di comportamento come previsto dall'art. 1, comma 2, del DPR n. 62/2013 approvato con deliberazione GC n. 6 del 22/01/2014;
- il Regolamento comunale per lo svolgimento degli incarichi esterni al personale dipendente e ai titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D. Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.1, comma 42, della Legge n.190/2012 approvato con deliberazione GC n. 16 del 19/02/2014;

DATO ATTO che è stato espresso il parere favorevole del Responsabile del Servizio – Area Amministrativo - in ordine alla regolarità tecnica ai sensi del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, a mente dell' art. 49, comma 1, del D.L.gs. n. 267/2000 e successive modifiche, non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate,

DI APPROVARE il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al triennio 2016/2018 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

DI DISPORRE l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

DI PUBBLICARE il Piano in oggetto permanentemente sul sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione predisposta per gli adempimenti anticorruzione e trasparenza;

DI ASSICURARE ogni altro prescritto adempimento di informazione e pubblicazione;

DI TRASMETTERE copia del Piano in oggetto ai responsabili e a ciascun dipendente del Comune.

IL SINDACO
Dott.ssa Lucia Meloni

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

Donori, 17-02-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la surriportata proposta di deliberazione e i relativi pareri favorevoli;
- RITENUTO dover provvedere in merito;
- A VOTI UNANIMI espressi con assenso;

DELIBERA

- DI APPROVARE la proposta di deliberazione così come sopra riportata;
- DI PRENDERE atto che ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente deliberazione sarà comunicata ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

LA GIUNTA COMUNALE

- RISCONTRATA l'urgenza di provvedere, con voti unanimi espressi con assenso;

DELIBERA

- DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente processo verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Dott.ssa LUCIA MELONI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

La presente deliberazione è stata pubblicata in data 22-02-2016 all'albo pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e contestualmente trasmessa ai capigruppo.

Donori, 22-02-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO