



COMUNE DI DONORI

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 18 Del 22-02-2017	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT) ANNI 2017/2019.
-------------------------------------	--

L'anno duemiladiciassette

il giorno ventidue

del mese di febbraio

alle ore 09:00

in Donori nella sede Comunale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza la Dott.ssa MELONI LUCIA, in qualità di Sindaco

Sono intervenuti i Signori:

MELONI LUCIA	Sindaco	P
SPADA TIZIANO	Vice Sindaco	P
CODA LUIGI	Assessore	P
BOI ALESSANDRA	Assessore	P

e risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa MARGHERITA GALASSO la quale provvede alla redazione del presente verbale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT) ANNI 2017/2019.

PREMESSO che:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” (Legge Anticorruzione) prevede, all’art 1, comma 8, l’adozione da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro il 31 gennaio di ogni anno, di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), che effettui l’analisi e la valutazione dei rischi specifici di corruzione, e conseguentemente indichi gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- in data 3 agosto 2016 l’Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione n. 831, ha approvato il piano nazionale anticorruzione 2016, contenente indicazioni su contenuti e procedura di adozione del piano;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, in esecuzione di quanto prescritto dalla legge 190/2012, prevede, all’art 10, che in apposita sezione del PTPC, siano indicate le misure organizzative per l’attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza;

RICHIAMATI i Decreti del Sindaco nn. 2 e 3 del 25 gennaio 2016, con i quali il Segretario Comunale, Dott.ssa Margherita Galasso, è stato nominato, rispettivamente, Responsabile per la prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza del Comune di Donori;

RICORDATO che nella determinazione Anac n. 12 del 28 ottobre 2015, “Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione,” viene tra l’altro affermato che per gli enti territoriali, caratterizzati dalla presenza di due organi di indirizzo politico, uno generale (il Consiglio) e uno esecutivo (la Giunta), è utile l’approvazione da parte dell’assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPCT (piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza), mentre l’organo esecutivo resta competente all’adozione finale. In questo modo l’organo esecutivo (e il suo vertice) avrebbe più occasioni di esaminare e condividere il contenuto del PTPCT;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 30/01/2017 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza della pubblica amministrazione;

VISTO ED ESAMINATO il piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, sulla base delle linee di indirizzo predisposte dal Consiglio e in sinergia con i responsabili dell’Ente.

PRESO ATTO che, in data 10/02/2017, mediante avviso pubblico, la stessa bozza è stata pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Donori, per il coinvolgimento degli stakeholder e, con note prot. n. 758 e 759 del 10/02/2017, è stata altresì trasmessa tramite mail al Nucleo di valutazione, al RSU e alle OO.SS., con l’invito a presentare eventuali proposte ed osservazioni entro il termine del 21/02/2017;

DELIBERA DI GIUNTA n.18 del 22-02-2017 COMUNE DI DONORI

PRESO ATTO che, entro i termini previsti, non è pervenuta alcuna osservazione;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione sulla proposta di piano;

INTESO, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2017/2019 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che è stato espresso il parere favorevole del Responsabile del Servizio – Area Amministrativa - in ordine alla regolarità tecnica ai sensi del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti di carattere economico-finanziario né sul patrimonio dell'ente e pertanto, a mente dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate,

DI APPROVARE il Piano per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2017/2019 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

DI DISPORRE l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

DI PUBBLICARE il Piano in oggetto sul sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione predisposta per gli adempimenti anticorruzione e trasparenza;

DI ASSICURARE ogni altro prescritto adempimento di informazione e pubblicazione;

DI TRASMETTERE copia del Piano in oggetto ai responsabili e a ciascun dipendente del Comune.

IL SINDACO
Dott.ssa Lucia Meloni

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000

Parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

Donori, 22-02-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la surriportata proposta di deliberazione e i relativi pareri favorevoli;
- RITENUTO dover provvedere in merito;
- A VOTI UNANIMI espressi con assenso;

D E L I B E R A

- DI APPROVARE la proposta di deliberazione così come sopra riportata;
- DI PRENDERE atto che ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente deliberazione sarà comunicata ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

LA GIUNTA COMUNALE

- RISCONTRATA l'urgenza di provvedere, con voti unanimi espressi con assenso;

D E L I B E R A

- DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente processo verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Dott.ssa LUCIA MELONI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

La presente deliberazione è stata pubblicata in data 01-03-2017 all'albo pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1), del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e contestualmente trasmessa ai capigruppo.

Donori, 01-03-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARGHERITA GALASSO